**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РОЩИНСКИЙ**

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

третьего созыва

**РЕШЕНИЕ**

31 мая 2016 года № 50

**Об утверждении Положения о предоставлении ежемесячной денежной выплаты на частичную компенсацию оплаты коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, со статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и руководствуясь Уставом городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области, в целях осуществления дополнительной меры социальной поддержки граждан, проживающих в городском поселении Рощинский муниципального района Волжский Самаркой области,

Собрание представителей городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1.Утвердить Положение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты на частичную компенсацию оплаты коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области.

2.Установить, что ежемесячные денежные выплаты на частичную оплату коммунальных услуг гражданам осуществляются за счет средств бюджета городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области.

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации (газета «Волжская новь»), обнародовать на Интернет-сайте Администрации городского поселения Рощинский.

4.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

**Председатель**

**Собрания представителей**

**городского поселения Рощинский О.И. Рубина**

**Глава**

**городского поселения Рощинский С.В. Деникин**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Решению Собрания Представителей

городского поселения Рощинский

муниципального района Волжский

Самарской области от 31.05.2016 г. №50

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предоставлении ежемесячной денежной выплаты**

**на частичную компенсацию оплаты коммунальных услуг гражданам,**

**проживающим на территории городского поселения Рощинский**

**муниципального района Волжский Самарской области**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, со статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области, в целях осуществления дополнительной меры социальной поддержки граждан, проживающих в городском поселении Рощинский муниципального района Волжский Самаркой области (далее – городское поселение Рощинский).

Ежемесячная денежная выплата на частичную компенсацию оплаты коммунальных услуг гражданам (далее - Денежная выплата) предоставляется по следующим видам коммунальных услуг:

а) холодная вода или теплоноситель для ГВС (далее - ХВгвс)

б) холодное водоснабжение (далее - ХВС);

в) водоотведение (далее - ВО).

1.2. Денежная выплата предоставляется гражданам Российской Федерации, зарегистрированным и проживающим на территории городского поселения Рощинский, которым предоставляются коммунальные услуги по тарифам, превышающим установленные муниципальным правовым актом Администрации городского поселения Рощинский ограничения на тарифы по коммунальным услугам:

являющимися собственниками жилых помещений (каждому собственнику при наличии отдельных лицевых счетов либо одному из собственников по их выбору при наличии одного лицевого счета на жилое помещение, находящееся в общей собственности);

являющимися нанимателями жилых помещений по договорам социального найма;

являющимися нанимателями по договорам найма специализированных жилых помещений:

а) служебных жилых помещений;

б) жилых помещений в общежитиях;

в) жилых помещений маневренного фонда;

жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

проживающим в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, и в аварийных и подлежащих сносу домах (в том числе утратившим договоры социального найма) (далее - граждане).

1.3. Денежная выплата предоставляется гражданам при отсутствии у них задолженности по оплате коммунальных услуг по отоплению, горячему и холодному водоснабжению и водоотведению или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

1.4. В случае если гражданин производит оплату коммунальных услуг по двум и более жилым помещениям, то Денежная выплата назначается по одному из них по выбору гражданина.

1.5. Денежная выплата назначается на срок 6 месяцев с 1-го числа месяца поступления заявления о назначении Денежной выплаты.

**2. Порядок назначения и предоставления Денежной выплаты**

2.1. Органом, осуществляющим начисление Денежной выплаты на территории городского поселения Рощинский, является Администрация городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области (далее -Администрация городского поселения Рощинский).

Организация учета и регистрация лиц, обратившихся за назначением Денежной выплаты, осуществляется Администрацией городского поселения Рощинский.

Обязанности по формированию и ведению базы данных по назначению Денежной выплаты возлагаются на специалиста Администрации городского поселения Рощинский.

2.2. Для назначения Денежной выплаты гражданин самостоятельно или через уполномоченных представителей (далее - заявитель) обращается в Администрацию городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области с заявлением по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и подтверждающего постоянное место жительства на территории городского поселения Рощинский;

б) копия документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение, либо копия договора социального найма жилого помещения, либо копия договора найма специализированного жилого помещения, перечисленного в подпунктах "а" - "в" пункта 1.2 настоящего Положения, либо копия документа, подтверждающего предоставление специализированного жилого помещения (за исключением граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, и в аварийных и подлежащих сносу домах и утративших договоры социального найма);

в) копии платежных документов, содержащие сведения о плате за коммунальные услуги по тарифам, превышающим установленные нормативным правовым актом Администрации городского поселения Рощинский ограничения на тарифы по коммунальным услугам;

г) документы, подтверждающие полномочия представителя (в случае, если с заявлением о назначении Денежной выплаты обращается представитель гражданина);

д) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по оплате коммунальных услуг по отоплению, горячему и холодному водоснабжению и водоотведению (в случае отсутствия в платежных документах данной информации);

е) справка исполнителя коммунальных услуг (юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, предоставляющих потребителю коммунальные услуги), заверенная печатью (в случае отсутствия в платежном документе начисления платы за коммунальные услуги информации, указанной в пунктах 2.4 - 2.5 настоящего Положения и необходимой для расчета Денежной выплаты);

ж) соглашение о погашении задолженности по оплате коммунальных услуг по отоплению, горячему и холодному водоснабжению и водоотведению (в случае наличия указанной задолженности);

з) реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации;

2.3. Специалист Администрации городского поселения Рощинский, ответственный за формирование пакетов документов, представленных заявителями для рассмотрения назначения Денежной выплаты, и ведение базы данных по назначению Денежной выплаты, один раз в месяц до 10 числа каждого месяца формирует реестры заявителей, обратившихся с 1 по 30 (31) число предыдущего месяца, с указанием фамилии, имени, отчества, даты подачи заявления, предложений о назначении или отказе (с указанием причин отказа) в Денежной выплате, периода, за который рассчитана Денежная выплата, суммы Денежной выплаты, рассчитанной в соответствии с настоящим Положением, заверяет данный реестр подписью Главы городского поселения Рощинский и направляет его ведущему специалисту (главному бухгалтеру) Администрации городского поселения Рощинский.

Решение о назначении Денежной выплаты или об отказе в ее назначении принимается Главой городского поселения Рощинский в срок, не превышающий 40 (сорока) календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию городского поселения Рощинский.

Решение о назначении Денежной выплаты либо об отказе в ее назначении оформляется Распоряжением Главы городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области, которое направляется ведущему специалисту (главному бухгалтеру) Администрации городского поселения Рощинский в течение одного рабочего дня.

В случае принятия решения об отказе в назначении Денежной выплаты заявителю направляется уведомление с указанием причин отказа. Выписки из Распоряжения и копии уведомлений об отказе хранятся в персональных делах заявителей.

2.3.1 Основаниями для отказа в назначении Денежной выплаты являются:

а) приложение к заявлению неполного пакета документов, указанного в пункте 2.3 настоящего Положения;

б) наличие у заявителя задолженности по оплате коммунальных услуг по отоплению, горячему и холодному водоснабжению и водоотведению (в случае отсутствия соглашения по ее погашению);

в) отсутствие у заявителя права на получение Денежной выплаты;

г) представление заявителем неполных и (или) заведомо ложных сведений.

2.3.2. Назначение Денежной выплаты осуществляется с 1-го числа месяца поступления заявления гражданина со всеми необходимыми документами, но не ранее дня возникновения права на ее получение, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.3.3 настоящего Положения.

2.3.3. Гражданам, имеющим основания для обращения за получением Денежной выплаты и обратившимся до 01 июля 2016 г., Денежная выплата назначается с 1 января 2016 г., но не ранее дня возникновения права на ее получение.

2.4. Размер Денежной выплаты гражданам, не имеющим индивидуальных приборов учета соответствующего вида коммунальной услуги, рассчитывается по следующим формулам:

2.4.1. Денежная выплата по ГВС:

2.4.1.1. На компонент "холодная вода или теплоноситель" для ГВС:

Сумма ДВХВгвс= (Чгр x Hпотр + Оодн) x (Трсо - Тгр), где:

Чгр - число постоянно и временно проживающих в жилом помещении граждан, на которых согласно платежному документу начислена плата за коммунальные услуги;

Hпотр - установленный норматив потребления горячего водоснабжения;

Оодн - объем холодной воды (теплоносителя) на ГВС на общедомовые нужды, приходящийся на жилое помещение;

Трсо - размер тарифа на холодную воду (теплоноситель) на ГВС, установленный для ресурсоснабжающих организаций регулирующим органом;

Тгр - размер тарифа на холодную воду (теплоноситель) на ГВС, применяемый для расчета Денежной выплаты гражданам согласно нормативному правовому акту Администрации городского поселения Рощинский.

2.4.2. Денежная выплата по ХВС:

Сумма ДВХВС= (Чгр x Hпотр + Оодн) x (Трсо - Тгр), где:

Чгр - число постоянно и временно проживающих в жилом помещении граждан, на которых согласно платежному документу начислена плата за коммунальные услуги;

Hпотр - установленный норматив потребления холодного водоснабжения;

Оодн- объем ХВС на общедомовые нужды, приходящийся на жилое помещение;

Трсо- размер тарифа на холодное водоснабжение, установленный для ресурсоснабжающих организаций регулирующим органом;

Тгр- размер тарифа на холодное водоснабжение, применяемый для расчета Денежной выплаты гражданам согласно нормативному правовому акту Администрации городского поселения Рощинский.

2.4.3. Денежная выплата по ВО:

Сумма ДВВО= (Чгр x Hпотр) x (Трсо - Тгр), где:

Чгр - число постоянно и временно проживающих в жилом помещении граждан, на которых согласно платежному документу начислена плата за коммунальные услуги;

Hпотр - установленный норматив по водоотведению;

Трсо- размер тарифа на водоотведение, установленный для ресурсоснабжающих организаций регулирующим органом;

Тгр - размер тарифа на водоотведение, применяемый для расчета Денежной выплаты гражданам согласно нормативному правовому акту Администрации городского поселения Рощинский.

2.4.4. Общая сумма Денежной выплаты:

Сумма ДВ = Сумма ДВХВгвс + Сумма ДВХВС + Сумма ДВВО

2.5. В случае наличия приборов учета на один и (или) более видов коммунальных услуг при расчете общей суммы Денежной выплаты используется формула, указанная в пункте 2.4.4. настоящего Положения, и применяются следующие значения:

2.5.1. Денежная выплата по ГВС (при наличии индивидуальных приборов учета):

2.5.1.1. На компонент "холодная вода или теплоноситель" для ГВС:

Сумма ДВХВСгвс = (Офакт x Оодн) x (Трсо - Тгр), где:

Офакт - объем фактически потребленной холодной воды (теплоносителя) на ГВС;

Оодн - объем холодной воды (теплоносителя) на общедомовые нужды, приходящийся на жилое помещение;

Трсо - размер тарифа на холодную воду (теплоноситель) на ГВС, установленный для ресурсоснабжающих организаций регулирующим органом;

Тгр - размер тарифа на холодную воду (теплоноситель) на ГВС, применяемый для расчета Денежной выплаты гражданам согласно нормативному правовому акту Администрации городского поселения Рощинский.

2.5.2. Денежная выплата по ХВС (при наличии индивидуальных приборов учета):

Сумма ДВХВС = (Офакт x Оодн) x (Трсо - Тгр), где:

Офакт - объем фактически потребленной услуги по холодному водоснабжению;

Оодн - объем холодного водоснабжения на общедомовые нужды, приходящийся на жилое помещение;

Трсо - размер тарифа на холодное водоснабжение, установленный для ресурсоснабжающих организаций регулирующим органом;

Тгр - размер тарифа на холодное водоснабжение, применяемый для расчета Денежной выплаты гражданам согласно нормативному правовому акту Администрации городского поселения Рощинский.

2.5.3. Денежная выплата по ВО (при наличии индивидуальных приборов учета на ХВС и (или) ГВС):

Сумма ДВВО = Офакт x (Трсо - Тгр), где:

Офакт - объем фактически потребленной коммунальной услуги по водоотведению;

Трсо - размер тарифа на водоотведение, установленный для ресурсоснабжающих организаций регулирующим органом;

Тгр - размер тарифа на водоотведение, применяемый для расчета Денежной выплаты гражданам согласно нормативному правовому акту Администрации городского поселения Рощинский.

2.6. Расчет Денежной выплаты в связи с ежемесячными расходами по оплате коммунальных услуг производится Администрацией городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области в следующем порядке.

При первичном обращении до 01 июля 2016 г. за назначением Денежной выплаты ее расчет производится на 6 месяцев, начиная с месяца обращения, и на месяцы, предшествующие месяцу обращения, начиная с 1 января 2016 г., но не ранее дня возникновения права на ее получение.

В случае, указанном в абзаце втором настоящего пункта, размер Денежной выплаты определяется исходя из размера начисленных платежей по оплате коммунальных услуг за месяцы, предшествующие месяцу обращения, начиная с 1 января 2016 г., но не ранее дня возникновения права на ее получение.

При первичном обращении после 01 июля 2016 г. за назначением Денежной выплаты ее расчет производится на 6 месяцев, начиная с месяца обращения.

При последующих обращениях расчет производится после проведения перерасчета специалистом Администрации городского поселения Рощинский на основании документов об оплате коммунальных услуг за 6 предшествующих месяцев в размере среднемесячного значения платежей за данный период.

В случае если последующее обращение гражданина за назначением Денежной выплаты поступило по истечении 6 месяцев, на которые ему была назначена выплата, она назначается за истекшее время, в котором выплата не предоставлялась, но не более чем за 6 месяцев, предшествующих месяцу, в котором подано заявление о назначении Денежной выплаты, при предоставлении копий платежных документов, содержащих сведения о плате за коммунальные услуги по тарифам, превышающим установленные нормативным правовым актом Администрации городского поселения Рощинский ограничения на тарифы по коммунальным услугам за весь истекший период с месяца последнего обращения.

2.7. Администрация городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области вправе проверять подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем сверки с данными, предоставляемыми ресурсоснабжающими организациями и управляющими компаниями.

2.8. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

2.9. Администрация городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области перечисляет Денежную выплату на счета граждан, открытые в кредитных организациях, на основании Постановления Главы городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области о назначении Денежной выплаты.

2.10. Специалист Администрации городского поселения Рощинский, назначенный ответственным за формирование пакетов документов, представленных заявителями для рассмотрения назначения Денежной выплаты, и ведение базы данных по назначению Денежной выплаты формирует в отношении каждого заявителя персональное дело, в которое включаются документы, связанные с предоставлением Денежной выплаты и определением ее размера. Документы на бумажных и электронных носителях информации подлежат хранению не менее 3 (трех) лет со дня прекращения предоставления Денежной выплаты.

2.11. Специалист Администрации городского поселения Рощинский, назначенный ответственным за формирование пакетов документов, представленных заявителями для рассмотрения назначения Денежной выплаты, и ведение базы данных по назначению Денежной выплаты несет персональную ответственность за распространение и (или) незаконное использование конфиденциальной информации, ставшей ему известной в связи с рассмотрением вопроса о предоставлении Денежной выплаты.

2.12. Споры по вопросам назначения, приостановления, прекращения или возобновления предоставления Денежной выплаты рассматриваются Администрацией городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня обращения заявителя или судом в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

**3. Порядок прекращения предоставления Денежной выплаты**

3.1. Предоставление Денежной выплаты прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

а) смерть заявителя (в том числе объявление его умершим по решению суда, вступившему в законную силу), признание заявителя безвестно отсутствующим по решению суда, вступившему в законную силу;

б) выезд изменение места жительства заявителя;

в) утрата права на получение Денежной выплаты.

Заявитель обязан извещать Администрацию городского поселения Рощинский о наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами "б"и "в" пункта 3.1 настоящего Положения, в течение 10 (десяти) дней со дня наступления указанных обстоятельств.

3.2. Решение о прекращении предоставления Денежной выплаты оформляется Распоряжением Главы городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Администрацию городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области информации о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

**4. Порядок удержания излишне выплаченных сумм, возврата недополученных сумм и перерасчета размера Денежной выплаты**

4.1. Недополученная заявителем сумма Денежной выплаты, выявленная вследствие технической ошибки либо при перерасчете, выплачивается гражданину в течение трех месяцев с месяца, в котором была обнаружена ошибка либо проведен перерасчет. Выплата недополученных средств осуществляется и в том случае, когда месяц, в течение которого они должны были быть перечислены, приходится на период, в котором гражданин утратил право на получение Денежной выплаты.

4.2. Сумма Денежной выплаты, назначенная гражданину и не полученная им при жизни, наследуется на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Сумма Денежной выплаты, излишне выплаченная вследствие технической ошибки, допущенной при расчете или перерасчете размера Денежной выплаты, представления заявителем документов, содержащих неполные и (или) заведомо ложные сведения, несвоевременного сообщения им сведений, влияющих на право получения Денежной выплаты, а также сумма Денежной выплаты, излишне выплаченная и выявленная при перерасчете, подлежит возврату в порядке, установленном пунктом 4.4 настоящего Положения.

4.4. Удержание излишне выплаченной суммы Денежной выплаты при наличии обстоятельств, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, производится при перерасчете Денежной выплаты на последующие 6 месяцев. При отсутствии у заявителя в последующие месяцы права на получение Денежной выплаты, а также при не обращении заявителя в последующем за назначением Денежной выплаты излишне выплаченная сумма Денежной выплаты подлежит добровольному возврату получателем на лицевой счет в течение 3 (трех) месяцев со дня получения им письменного требования Администрации городского поселения Рощинский о возврате излишне выплаченной суммы Денежной выплаты.

В случае не возврата получателем в указанный срок излишне выплаченной суммы Денежной выплаты указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

Требование о возврате излишне выплаченной суммы Денежной выплаты направляется получателю Администрацией городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта излишней выплаты.

4.5. Размер Денежной выплаты корректируется с учетом изменения тарифов, превышающих установленные нормативным правовым актом Администрации городского поселения Рощинский ограничения на тарифы по коммунальным услугам, и изменения состава семьи заявителя.

4.6. Если размер Денежной выплаты, исчисленный исходя из новых тарифов, превышает прежний размер, то средства, недоплаченные за период с даты вступления в силу соответствующих изменений до даты перерасчета размера Денежной выплаты, подлежат перечислению получателю данной выплаты в течение 3 (двух) месяцев с месяца, в котором проведен перерасчет.

4.7. Информация о результатах перерасчета размера Денежной выплаты отражается в персональном деле заявителя не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты перерасчета.

**5. Обеспечение предоставления Денежной выплаты**

5.1. Администрация городского поселения Рощинский предусматривает в бюджете городского поселения Рощинский средства для предоставления Денежной выплаты на частичную компенсацию оплаты коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории городского поселения Рощинский муниципального района Волжский Самарской области на очередной финансовый год и ежемесячно до 20 числа текущего месяца перечисляет денежную выплату на лицевые счета граждан.

**Приложение № 1**

к Положению о предоставлении

ежемесячной денежной выплаты

на частичную компенсацию оплаты

коммунальных услуг гражданам,

на территории городского поселения Рощинский

В Администрацию городского поселения Рощинский

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированная/ый по адресу: 443539, Самарская область Волжский район, п.г.т Рощинский дом №\_\_\_\_\_ кв.\_\_\_\_,

фактически проживающая/ий:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дом\_\_\_\_\_ кв.\_\_\_\_,

дата регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Прошу назначить ежемесячную денежную выплату на частичную компенсацию оплаты коммунальных услуг гражданам, проживающим на территории городского поселения Рощинский.

Денежную выплату прошу перечислить на мой лицевой счет (реквизиты):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен (-на) с обработкой моих персональных данных для предоставления Денежной выплаты в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. Даю согласие на действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, использование, распространение (в том числе и передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Настоящее заявление может быть отозвано мной в письменной форме.

За предоставление ложных сведений и документов лицо, подписавшее заявление, несет ответственность, установленную действующим законодательством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О. дата

отметка о принятии заявления к рассмотрению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. подпись дата